



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO DA  
DESTINARSI ALL'UFFICIO DI PIANO DEL CONSORZIO VALLE DEL  
TEVERE**

**(ART. 110 DEL D.LGS N. 267/2000)**

**IL DIRETTORE**

Vista la DGR Lazio n. 569/28 recante "legge regionale 11/2016. Sistema integrato regionale di interventi e servizi sociali. Programmazione e finalizzazione della spesa per l'esercizio finanziario 2018";

Vista la Determinazione n. G151140 del 26.11.2018 con la quale si approvano i fondi di programmazione della rete e dei servizi relativi alla Misura 1 del Piano Sociale di Zona e contestualmente si definiscono le risorse da assegnare a ciascun distretto socio sanitario, per garantire la continuità degli interventi compresi nella Misura 1;

Visto il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, così come modificato, da ultimo, dal D.Lgs n. 90 del 24 giugno 2014 e della relativa legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 art. 110 comma 1;

**RENDE NOTO**

Che il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" intende procedere al conferimento di n. 1 incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL di un **Istruttore Direttivo Amministrativo** a tempo determinato, part time, nell'ambito delle attività dell'Ufficio di Piano del Consorzio.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

**1) INQUADRAMENTO, MODALITA' DI ESPLETAMENTO, OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico sarà inquadrato nella categoria D1 – Istruttore Direttivo – del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e dovrà essere espletato secondo gli obiettivi affidategli nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e delle mansioni prefissate dal Direttore.

L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento dell'attività amministrativa necessaria al buon funzionamento dei servizi e degli interventi sociali gestiti dal Consorzio ed espletati nei 17 comuni ad esso afferenti.

Il rapporto di lavoro sarà a regime di part time per n. 18 ore settimanali, da rendere secondo le esigenze che saranno individuate dal Direttore ed avrà una durata di 12 mesi e comunque non oltre la scadenza del Consorzio, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto.

**2) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla retribuzione tabellare afferente la Cat. Giuridica ed economica D1, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti nazionali di lavoro, comparto Funzioni Locali.

Verrà pertanto attribuita:

retribuzione tabellare iniziale posizione economica D1: € 22.135,47

Elemento perequativo: € 190,00;



**VALLE del  
TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Indennità di comparto: 622,80  
Oltre rateo 13' mensilità.

### 3) REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza Italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato attivo (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate);
- Non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità agli incarichi previsti dal D.Lgs n. 39/2013.

I suddetti requisiti dovranno essere auto dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

Il Consorzio si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

### 4) REQUISITI SPECIFICI

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione, sono richiesti i seguenti titoli:

- Laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio, o loro equipollenti - Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica nuovo ordinamento, conseguita presso le Università Italiane, o compatibile titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
- Esperienza professionale di almeno 5 anni acquisita nell'ambito dei servizi sociali e socio-assistenziali in Enti o strutture pubbliche con funzioni equivalenti a quelle previste dalla presente selezione;
- Competenza in materia di amministrazione pubblica e di formazione di atti e procedure amministrative;
- Adeguata conoscenza della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Adeguata conoscenza in materia di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/16);
- Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Office), posta elettronica, internet.

### 5) POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui al precedente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dalla nomina.

### 6) TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **28 dicembre 2018**, utilizzando, pena l'esclusione dalla selezione, lo schema allegato, indirizzata al protocollo



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

#### **CODICE FISCALE**

97874100585

#### **COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

#### **SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

#### **TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

#### **E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

generale del **Consorzio Valle del Tevere – Ufficio Piano di Zona – c/o Comune di Formello, Piazza San Lorenzo n. 8, 00060 Formello RM**, tramite un plico debitamente chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura in maniera da garantirne l'integrità.

Il plico, oltre al nome e all'indirizzo del mittente, dovrà riportare la dicitura **NON APRIRE – SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA PER N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONSORZIO VALLE DEL TEVERE**.

Le domande potranno pervenire a mano, con raccomandata A/R, mediante agenzie di recapito autorizzate, o tramite PEC all'indirizzo [info@pec.consorziovalledeltevere.it](mailto:info@pec.consorziovalledeltevere.it).

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine. Il termine - 28 dicembre 2018 - indica non la data ultima di spedizione, ma la data in cui la domanda deve essere in possesso del Consorzio.

Al tal fine farà fede la data di ricezione da parte dell'Ufficio ricevente sopra citato.

Nell'ipotesi in cui la domanda, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, rimane a totale carico del soggetto partecipante la sopportazione di tale rischio.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum vitae, formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento alle esperienze acquisite nel rapporto con gli enti pubblici di cui al punto 4) "Requisiti Specifici".

### **7) VALUTAZIONE DEI TITOLI E CURRICULA**

L'incarico sarà conferito dal Direttore del Consorzio al candidato risultato idoneo.

La valutazione delle domande di ammissione sarà effettuata da una commissione appositamente costituita.

La valutazione complessiva del candidato avrà luogo sulla base dei seguenti elementi:

- Titoli posseduti;
- Esperienze possedute attinenti e congruenti al ruolo da ricoprire ed esplicitate dettagliatamente dall'aspirante nel Curriculum Vitae;
- Conoscenze professionali valutate attraverso un colloquio di approfondimento, volto ad accertare il grado di coerenza delle capacità e attitudini professionali con il ruolo richiesto, verificare le competenze specialistiche, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete dell'attività lavorativa.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'assegnazione del rapporto di lavoro.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione dei punteggi secondo la seguente ripartizione:

- Max 30 punti da attribuire ai titoli (di studio, di servizio e vari);
- Max 30 punti da attribuire sulla base delle esperienze maturate;
- Max 30 punti da attribuire alle conoscenze professionali riscontrate a seguito di colloquio.

Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla selezione e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora sia instaurato).



**VALLE del  
TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dal candidato verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, decade automaticamente dalla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La selezione dei candidati inizierà a partire dalla valutazione e comparazione dei curricula presentati tenendo conto dell'attinenza del titolo di studio alle materie oggetto dell'incarico e della pluriennale esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico in materie equivalenti a quelle richieste in enti pubblici o aziende private.

I candidati aventi titoli di studio coerenti con la presente selezione e i cui profili, desumibili dal curriculum, risulteranno maggiormente rispondenti alla professionalità richiesta per l'incarico da conferire, saranno chiamati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica conoscenze professionali e ad accertare il grado di coerenza delle capacità e attitudini professionali con il ruolo richiesto, verificate le competenze specialistiche, la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete dell'attività lavorativa.

La selezione è finalizzata ad individuare il soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico, non determina alcun diritto al posto e non dà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

**Sono considerati idonei i candidati che raggiungono il punteggio di 63/90.**

Alla fine della valutazione complessiva dei candidati la Commissione dichiarerà il candidato ritenuto idoneo per la stipula del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Consorzio e non dà luogo pertanto alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

A seguito dell'attribuzione dell'incarico i rapporti tra il Consorzio ed il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro.

Il Consorzio si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

A seguito dell'assegnazione dell'incarico, i rapporti tra il Consorzio e il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro.

Il Consorzio si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

**8) PUBBLICITA'**

Il presente avviso pubblico sarà pubblicato sul sito del Consorzio Valle del Tevere e sui siti dei Comuni afferenti al Consorzio.

**9) CALENDARIO RELATIVO AL COLLOQUIO**

Il calendario relativo al colloquio sarà trasmesso all'interessato mediante idonei mezzi di comunicazione.

I candidati ammessi al colloquio dovranno portare con sé un documento di riconoscimento in corso di validità.



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

## **10) TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati che entreranno in possesso del Consorzio a seguito del presente avviso saranno trattati dal personale incaricato dal Consorzio, o trasferiti a terzi, per le sole finalità connesse alla procedura della presente selezione e del successivo conferimento di incarico, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

## **11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è Simonetta De Mattia, Direttore del Consorzio Valle del Tevere.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio di Piano, tel. 0690194606,607, 608 dalle ore 90:00 alle ore 13:00 escluso il sabato.

## **AVVERTENZE GENERALI**

Il presente Avviso di selezione costituisce Lex Specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

**Il Direttore del Consorzio**  
*f.to Dott.ssa Simonetta De Mattia*

Approvato con determinazione n. 145 del 13.12.2018  
Prot.n. 1653 del 17.12.2018

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Spett. **Consorzio Valle del Tevere**

c/o Comune di Formello

Piazza S. Lorenzo, 8

00060-Formello (RM)

**OGGETTO: Domanda di ammissione per il conferimento incarico a tempo determinato di n. 1 istruttore direttivo amministrativo da destinarsi all'ufficio di piano del Consorzio Valle del Tevere - (art. 110 del d.lgs n. 267/2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso di selezione approvato con determina dirigenziale n. ...del ...2018 e dei relativi contenuti

**chiedo di essere ammesso/a**

alla selezione in oggetto mediante selezione pubblica

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**dichiara**

1. di possedere i requisiti richiesti nell'avviso;
2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
3. Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
4. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;
7. Non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
1. Non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da amministrazioni pubbliche;
2. Non essere in quiescenza;
3. Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
11. di essere in possesso del seguente titolo di studio:



**VALLE del  
TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_;

4. di accettare senza riserva alcuna le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica;
5. di avere esperienza professionale di almeno 5 anni acquisita nell'ambito dei servizi sociali e socio-assistenziali in Enti o strutture pubbliche con funzioni equivalenti a quelle previste dalla presente selezione;
6. di avere competenza in materia di amministrazione pubblica e di formazione di atti e procedure amministrative;
  - di avere adeguata conoscenza della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
  - Di avere adeguata conoscenza in materia di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/16);
  - Di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Office), posta elettronica, internet;
7. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 445/2000.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo professionale aggiornato e sottoscritto;

Lì, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Lì, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it