COMUNE DI
RIGNANO FLAMINIO
Città metropolitana di Roma Capitale

SETTORE 5
La Responsabile: dott.ssa Lucia Freddo

Prot. n. 14988

Rignano Flaminio, 20.07.2018

AVVISO PUBBLICO

CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ANNESSI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA COMUNALE
Anno scolastico 2018/2019

Nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici di competenza comunale, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 30.09.2011, al fine di consentire l'assegnazione e l'uso dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici, limitatamente alle ore e agli spazi disponibili,

SI AVVISA CHE:

1 - SPAZI DISPONIBILI

Rientrano nella disponibilità all'uso i seguenti spazi:
- IC OLGA ROVERE – Scuola dell'Infanzia – Auditorium;
- IC OLGA ROVERE – Scuola Primaria – Palestra;
- IC OLGA ROVERE – Scuola secondaria di I grado – Palestra;
- IC OLGA ROVERE – Scuola secondaria di I grado – Auditorium;

2 – SOGGETTI INTERESSATI

Possono inoltrare richiesta di concessione in uso i soggetti interessati di seguito elencati in ordine di importanza, purché non aventi finalità di lucro:
- Istituzioni scolastiche del Comune di Rignano Flaminio;
- Associazioni, Enti, Circoli, Centri e Gruppi ricreativi o culturali, anche in forma di Cooperativa, legalmente e regolarmente costituiti;
- Enti di promozione sportiva, Società, Gruppi, Unioni ed Associazioni sportive dilettantistiche, legalmente e regolarmente costituite, affiliate ad una o più Federazioni sportive riconosciute dal Coni, o ad Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti da quest'ultimo;
- Singoli privati o gruppi di cittadini residenti nel Comune di Rignano Flaminio.

L'assegnazione degli spazi disponibili viene effettuata dando priorità ai soggetti sopra elencati residenti o aventi sede legale nel Comune di Rignano Flaminio e iscritti all'Albo delle Associazioni, istituito con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 27 luglio 2011.

Non saranno accolte le richieste presentate da soggetti che risultino essere stati già concessionari qualora non siano in regola con i pagamenti degli anni precedenti, ovvero a carico dei quali sia in corso un contenzioso giuridico e/o amministrativo.

3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di concessione, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'associazione o direttamente dall'interessato (per richieste presentate da gruppi o singoli cittadini), con allegata fotocopia di un documento valido d'identità, dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo di richiesta (allegato "A") disponibile presso l'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio (piazza IV Novembre, 1 – I piano) o sul sito internet (www.comune.rignanoflaminio.rm.it).
La domanda, comprensiva di tutti gli allegati, dovrà essere inviata in busta chiusa, a mezzo posta raccomandata, ovvero consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, al seguente indirizzo:

Comune di Rignano Flaminio
Ufficio Politiche educative, culturali e sociali
c/o Ufficio Protocollo
Piazza IV Novembre, 1
00068 Rignano Flaminio (RM)

4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di concessione, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'associazione o direttamente dall'interessato (per richieste presentate da gruppi o singoli cittadini), ed indirizzata all'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio e per conoscenza alla Giunta comunale, dovrà indicare tutti gli elementi previsti dall'art. 8 del Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici.
Ulteriore documentazione potrà essere richiesta nel corso del procedimento di assegnazione.
Per il rilascio della concessione in uso, la mancata presentazione di tutte le garanzie previste all'art. 11 del Regolamento per l'utilizzo dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici di competenza comunale non consentirà il rilascio dell'Atto di concessione.
Verificata tutta la documentazione necessaria, accertato il pagamento del canone di utilizzo, la sottoscrizione delle polizze assicurative e dell'Atto di impegno (allegato "B"), il Responsabile dell'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio provvede al rilascio della concessione in uso dei locali e degli impianti sportivi.

5 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate nel rispetto dei seguenti termini:
- per concessioni **stagionali**, per attività aventi una durata di norma corrispondente all'anno scolastico e comunque superiore ai 30 giorni: **entro il 24.08.2018**;
- per concessioni **temporanee**, aventi carattere occasionale, straordinario o limitato nel tempo, per attività e manifestazioni di durata compresa tra 1 e 30 giorni: **15 giorni prima rispetto alla data di utilizzazione dei locali**.

6 - TARIFFE D'USO

Le tariffe in vigore per l'anno 2018/19, come determinate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 71 del 17.07.2018, sono le seguenti:

PER CONCESSIONI STAGIONALI

- Scuola dell'Infanzia – Auditorium: € 5,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola Primaria – Palestra: € 8,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola Secondaria di I grado – Palestra: € 8,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola sec. di I grado – Auditorium: € 15,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;

PER CONCESSIONI TEMPORANEE

- Scuola dell'Infanzia – Auditorium: € 10,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola Primaria – Palestra: € 15,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola Secondaria di I grado – Palestra: € 15,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;
- Scuola Sec. di I grado – Auditorium: € 25,00 per ogni ora (o frazione) di utilizzo richiesta;

- sarà applicato uno sconto del 10% a tutte le società sportive, al fine di incentivare tra i giovani la promozione e la pratica dello sport data l'importanza anche da un punto di vista socio-sanitario.

7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio, verificata la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi, procede con propria determinazione all'assegnazione degli spazi disponibili e al rilascio degli atti di concessione a norma del Regolamento comunale.

8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutte le informazioni comunicate saranno trattate nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto (D. Lgs. 196/2003).

9 - CALENDARIO DELLE DISPONIBILITÀ DEGLI SPAZI

Gli spazi, così come indicati al punto 1 del presente avviso, sono disponibili con il seguente calendario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 16,30 alle ore 24,00;
- il sabato e la domenica dalle ore 8,00 alle ore 24,00.

10 – RINVIO AL REGOLAMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato e per ulteriori dettagli si rinvia al Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici di competenza comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 30.09.2011.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
Dott.ssa Lucia Freddo

Piazza IV Novembre, 1
00068 RIGNANO FLAMINIO (Rm - Italia)
Tel.: + 39 0761 597955 - Fax: +39 0761 597952
Email: *areaamministrativa@comune.rignanoflaminio.rm.it*
Web: *http://www.comune.rignanoflaminio.rm.it*

Allegato "A"

Al Comune di Rignano Flaminio
Ufficio Politiche educative, culturali e sociali
c/o Ufficio Protocollo
Piazza IV Novembre, 1
00068 Rignano Flaminio (RM)

e p.c.: Alla Giunta comunale

DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ANNESSI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA COMUNALE
Anno scolastico 2018/2019

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n.445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR. n. 445/2000; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR. 445/2000, sotto la propria responsabilità

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____

via/p.za _____

telefono n. _____

email _____

Presidente/Legale rappresentante della _____

_____

C.F./Partita IVA _____

con sede legale in _____

via/p.za _____

telefono n. _____ fax n. _____

email _____

CHIEDE LA CONCESSIONE IN USO

dell'impianto sportivo/locale scolastico (*indicare con una croce*):

○ IC OLGA ROVERE – Scuola dell'Infanzia – Auditorium;

○ IC OLGA ROVERE – Scuola Primaria – Palestra;

○ IC OLGA ROVERE – Scuola secondaria di I grado – Palestra;

○ IC OLGA ROVERE – Scuola secondaria di I grado – Auditorium;

A tal fine

DICHIARA QUANTO SEGUE:

1. di possedere i requisiti richiesti dal bando e precisamente di essere[1]:

_____

_____;

2. che le finalità per l'uso del locale richiesto sono le seguenti:

_____

_____

_____

_____;

3. che sarà svolta la seguente attività (*fornire una descrizione dettagliata*):

_____

_____

_____

_____;

4. che ai fini della valutazione dei criteri preferenziali, i requisiti in possesso sono (*indicare tutti i requisiti posseduti per l'attribuzione di punteggio*):

_____

[1] Indicare a quale categoria appartiene il richiedente: Istituzioni scolastica, Associazione, Ente, Circolo, Privato cittadino, ecc., e se presente indicare la Federazione od Ente di promozione sportiva cui si è affiliati.

_____

_____;

5. la concessione è richiesta per il seguente periodo dal _____ al _____ nei seguenti giorni ed orari:

_____

_____;

6. che il numero massimo degli utenti previsti è il seguente: _____

_____;

7. che si applicheranno i seguenti costi di iscrizione e tariffe praticate:

_____

_____;

8. di utilizzare o gestire i seguenti ulteriori impianti pubblici (statali, provinciali, comunali, ecc.):

_____

_____;

9. di essere/non essere iscritto all'Albo delle associazioni del Comune di Rignano Flaminio[2];

10. che per l'attività sarà impegnato il seguente personale: sig./sig.ra _____ qualifica _____; sig./sig.ra _____ qualifica _____; sig./sig.ra _____ qualifica _____; sig./sig.ra _____ qualifica _____;

11. che il/la sig./sig.ra _____ sarà nominato/a responsabile delle attività e sarà reperibile al numero _____ (eventuali altri responsabili: sig./sig.ra _____ reperibile al numero _____; sig./sig.ra _____

[2] Cancellare la parte che non interessa.

reperibile al numero _____; sig./sig.ra _____

reperibile al numero _____).

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE:

1. di aver preso conoscenza del Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali scolastici e degli impianti sportivi annessi agli edifici scolastici di competenza comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 30.09.2011;

2. di conoscere ed accettare le condizioni di utilizzo previste dal suddetto Regolamento, impegnandosi espressamente alla sua sottoscrizione.

Il/La sottoscritto/a, al fine del rilascio della concessione, una volta ricevuta comunicazione di accoglimento della domanda, si impegna a consegnare la seguente ulteriore documentazione:

1. Atto costitutivo e statuto del sodalizio in copia autenticata, certificazione di affiliazione alle Federazioni sportive di appartenenza o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, ovvero dichiarazione (espressa a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000) che gli stessi si trovano già agli atti dell'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio e che non hanno subito modificazioni (*indicare i riferimenti relativi alla consegna*);

2. Attestazione delle finalità e dell'assenza di lucro perseguite dalla associazione;

3. Polizze assicurative;

4. Copia del bollettino di pagamento del canone di utilizzo.

Allega alla presente domanda:

○ Fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore;
○ Atto di impegno (*allegato "B"*);
○ Altro: (*specificare*) _____.

Rignano Flaminio, _____

In fede

Di essere stato informato ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Tutela della Privacy), ed autorizza al trattamento dei dati comunicati nel presente modulo, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

Rignano Flaminio, _____ **In fede**

Informativa ai sensi dell'articolo 13 D. Lgs. 196/2003

1. I dati forniti, il cui conferimento è obbligatorio per sollecitare la concessione in uso degli spazi annessi alle Scuole comunali di Rignano Flaminio nel rispetto di quanto previsto dal relativo Avviso pubblico, non saranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori del procedimento in oggetto.
2. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia con modalità manuali che informatizzate.
3. Il trattamento riguarderà tutti i dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per i controlli previsti dall'articolo 71 del DPR 445/2000.
4. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Politiche educative, culturali e sociali del Comune di Rignano Flaminio o suoi delegati.
5. In ogni momento è possibile esercitare i diritti previsti dal D. Lgs 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento stesso, ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 come riportati di seguito.

Art. 7 del D. Lgs n. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a. dell'origine dei dati personali;
b. delle finalità e modalità del trattamento;
c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.