

Spettabile  
**COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO**  
**UFFICIO TRIBUTI**  
 Piazza IV Novembre, 1  
 00068 Rignano Flaminio (RM)  
 Raccomandata A/R  
 PEC: tributi@pec.comune.rignanoflaminio.rm.it

**RICHIESTA DI RIMBORSO/COMPENSAZIONE TARI**  
**UTENZE DOMESTICHE e NON DOMESTICHE**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
 il ...../...../....., residente a..... in via.....  
 n..... cap..... prov.....C.F..... quale legale rappresentante della ditta  
 ..... P.IVA.....  
 con sede legale in ..... via.....n.....  
 cap ..... prov..... Tel. ....e-mail.....

In qualità di erede del sig./sig.ra..... C.F.....

Ai sensi dell'art. 34 "Rimborsi" del Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti e dell'art. 2 del Regolamento per la Disciplina delle procedure di compensazione dei tributi e delle entrate comunali;

**CHIEDE**

- Il Rimborso;
- La Compensazione

della TARI, indebitamente versata, per l'anno d'imposta .....

per un importo complessivo pari ad € ....., relativamente alla/e utenza/e:

Indirizzo utenza	civ., int.	Fg.	Mapp.	Sub.	Cat. Ruolo	Mq Ruolo

per le seguenti motivazioni:

- versamento errato o in eccesso della Tassa;
- altro.....  
 .....  
 .....  
 .....

**RICHIESTA DI ACCREDITO DELL'IMPORTO SUL PROPRIO C/C BANCARIO O POSTALE**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di titolare del rimborso, chiede che quanto eventualmente spettante venga accreditato sul proprio conto corrente sotto indicato liberando con ciò il servizio Tributi da ogni eventuale responsabilità connessa e/o derivante dalla presente richiesta:

ISTITUTO \_\_\_\_\_

AGENZIA/FILIALE \_\_\_\_\_

INTESTATO A \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

(Indicare il codice IBAN completo – Totale 27 caratteri alfanumerici)

**RICHIESTA DI COMPENSAZIONE**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_, chiede di avvalersi della compensazione della somma a rimborso con l'importo dovuto a titolo di TARI

A tal fine, si allega la seguente documentazione <sup>1</sup> :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Note: .....

.....  
.....  
.....

Data ...../...../.....

FIRMA .....

<sup>1</sup> Allegare la documentazione necessaria per il riconoscimento del rimborso/compensazione.