



COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Settore II

Prot. Gen. 21792 n. del 16.11.2018

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO DI VIA LAMARMORA DI PROPRIETA’ COMUNALE. CODICE CIG: Z6625C814E

Preso atto della L.R 15 del 20/06/2002 e della delibera G.C. n. 129 del 23/10/2017 con la quale l’Amministrazione ha approvato i criteri per l’affidamento in concessione, mediante selezione pubblica, dell’impianto sportivo di Via Lamarmora di proprietà comunale composto da un campo polivalente.

Ai sensi dei sopraccitati atti e in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore II Reg. Gen. n. 685 del 15.11.2018

SI RENDE NOTO CHE

è indetta la seguente selezione Pubblica per la ricerca del soggetto interessato all’affidamento in concessione del servizio inerente la gestione dell’impianto sportivo suddetto.

Si forniscono pertanto le seguenti informazioni.

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Rignano Flaminio;

tel. 0761/597944/47/42 fax 0761/597952 email: protocollo@pec.comune.rignanoflaminio.rm.it

2. OGGETTO: Concessione del servizio di gestione dell’impianto sportivo di Via Lamarmora composto da campo polivalente.

L’impianto viene concesso nello stato di fatto in cui si trova e pertanto rimangono a carico del concessionario tutte le eventuali opere e richieste di autorizzazioni atte a rendere l’impianto stesso a norma di legge e fruibile dall’utenza.

3. DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO: la concessione è disciplinata dalla allegata schema di convenzione.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE: La concessione avrà durata di anni nove dalla data di sottoscrizione della stessa.

5. DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI: L’impianto sportivo oggetto di concessione è così individuato:

- campo polivalente da calcetto e da tennis o attività equivalenti (da ristrutturare);

6. CANONE DI UTILIZZO: Il canone annuo posto a base di gara è pari ad € **619,22**;

7. PROCEDURA: selezione pubblica da aggiudicarsi secondo il criterio dell’art. 173 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in aumento sull’importo del canone posto a base di gara.

Trattandosi di affidamento di concessione di servizi, alla presente procedura si applicano gli artt. 172 e 173 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., fermo restando che le ulteriori disposizioni del medesimo decreto legislativo sono applicabili alla procedura stessa se e in quanto richiamate nella lex specialis di gara.

L'Avviso pubblico e la convenzione, possono essere reperiti sul sito internet: www.comune.rignanoflaminio.rm.it sezione bandi e avvisi.

Le date per l'espletamento delle procedure di gara verranno comunicate con avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.rignanoflaminio.rm.it alla voce eventi-avvisi e avranno effetto di notifica ad ogni effetto di legge.

La procedura di selezione pubblica sarà suddivisa in tre fasi come di seguito specificato:

- **1ª FASE:** Presso la sede municipale, sala del Consiglio comunale, la Commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà all'apertura dei plichi e alla verifica dei documenti amministrativi al solo fine dell'ammissibilità dei soggetti partecipanti al prosieguo della gara;

- **2ª FASE:** Presso la sede municipale, sala del Consiglio comunale, si procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica. Poi la Commissione sulla base dei criteri e punteggi di cui al punto 8 in seduta riservata, procederà alla valutazione dell'offerta tecnico-gestionale e all'assegnazione dei relativi punteggi.

- **3ª FASE:** Presso la sede Municipale, sala del Consiglio comunale, si procederà all'apertura del plico contenente l'offerta economica e all'aggiudicazione provvisoria.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'art. 173 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., su un punteggio massimo di 100 punti, in base ai seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA fino a 80 punti

- Valutazione del Progetto gestionale, comprensivo delle tariffe da applicare per l'utilizzo dell'impianto, specificando tariffe ridotte per determinate categorie di utenti, nonché dell'impegno a garantire lo svolgimento della pratica del calcio del tennis e affini, promuovendo sport in favore di persone diversamente abili: **fino ad un massimo di 35 punti**

- programmazione di attività sportive rivolta ai bambini e ai giovani: **fino ad un massimo di punti 20;**

- Miglior progetto delle opere di riqualificazione dell'area e di ristrutturazione dell'impianto sportivo di Via Lamarmora: **fino ad un massimo di 15 punti** così suddivisi: qualità progettuale = fino a 7 punti; funzionalità e tempi di realizzazione delle opere = fino a 8 punti.

- Curricula formatori: **fino ad un massimo di 10 punti.**

OFFERTA ECONOMICA fino a 20 punti

Il canone annuo posto a base d'asta è pari ad € 619,22

- **Offerta economica (fino ad un massimo di 20 punti):** al concorrente che offrirà il canone maggiore, verrà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato in proporzione al rapporto tra l'offerta proposta e l'offerta più alta, secondo la seguente formula:

$$X = PO * 20/Pi$$

Dove: X = punteggio totale attribuito al singolo concorrente

PO = importo offerto

20 = punteggio massimo attribuibile

Pi = importo più alto

Il punteggio complessivo (massimo 100 punti) sarà dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti.

La concessione dell'impianto sportivo verrà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Qualora si dovesse verificare parità di punteggio, la concessione verrà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il miglior progetto gestionale.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venisse presentata una sola offerta, purché ritenuta congrua e d'interesse per l'Amministrazione.

Non saranno ammessi all'apertura dell'offerta economica, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano realizzato almeno 50 punti sugli 80 previsti.

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso il centro sportivo per la durata massima di anni nove.

9. SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI RICHIESTI:

Possono partecipare alla selezione pubblica i sotto elencati soggetti:

a) associazioni, enti, o Società che svolgono in proprio o che possano svolgere in forma raggruppata attività sportiva;

I soggetti di cui sopra dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti**:

a) per le **Società e/o associazioni sportive** di essere iscritta ad una Federazione sportiva con indicazione del numero di iscrizione, data della prima ed ultima iscrizione, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare e i nominativi dei legali rappresentanti;

b) per gli **Enti di Promozione sportiva e le Federazioni sportive** di essere riconosciuti dal CONI, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare e i nominativi dei legali rappresentanti;

c) non rientrare nelle clausole di esclusione indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

d) di non avere un contenzioso in essere con il Comune di Rignano Flaminio;

e) l'accettazione integrale delle condizioni contrattuali indicate nel contratto di concessione;

f) la figura di un Responsabile tecnico qualificato nelle discipline sportive.

Per la realizzazione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria si applica la normativa vigente in materia.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, i concorrenti dovranno presentare, all'indirizzo specificato al successivo punto 11, un unico plico contenente **tre buste separate**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Sull'esterno del plico e su ciascuna delle tre buste in esso contenute dovranno essere indicati il nome e la ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura: **“Selezione Pubblica per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo di via Lamarmora di proprietà comunale. CODICE CIG: Z6625C814E**

Sulla **busta n. 1** riportante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**. Dovranno essere inseriti:

1. Istanza di partecipazione con i dati relativi al soggetto concorrente sottoscritta dal Legale rappresentante e corredata da:

a) Copia dello Statuto, Atto costitutivo della società sportiva e verbale di nomina dei rappresentanti legali;

2. Dichiarazione autentica, resa dal Legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante:

a) di avere preso visione dei luoghi e dello stato di consistenza dell'area oggetto di concessione e di ben conoscere tutti i documenti della selezione pubblica;

b) di possedere le attrezzature e di avvalersi del personale necessario per la corretta esecuzione della gestione nei tempi e nei modi previsti dalla concessione;

c) di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

d) di garantire lo svolgimento delle pratiche sportive in favore di persone diversamente abili;

e) di impegnarsi, qualora esistente, all'estinzione di ogni debito in essere nei confronti del Comune di Rignano Flaminio, prima della sottoscrizione della convenzione.

3. Copia dello schema della convenzione di concessione, firmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante;

Sulla **busta n. 2** riportante la dicitura “**DOCUMENTAZIONE TECNICA**” dovranno essere inseriti:

1. Il progetto gestionale specificando il piano gestionale, il piano organizzativo ed operativo, il piano economico e finanziario, il piano tariffario, gli orari di apertura e chiusura della struttura sportiva;
2. Il progetto delle opere di riqualificazione e ristrutturazione che il concorrente intende proporre con l'indicazione della spesa prevista al netto di IVA e dei tempi di esecuzione delle opere.
3. Curricula dei formatori.

Il progetto dovrà rispettare i vincoli urbanistici e igienico-sanitari presenti sull'area.

Le opere stesse, equiparabili ad interventi eseguiti direttamente dal Comune sono esenti dagli oneri concessori ai sensi dell'art. 17, comma 3 lettera e) del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380.

Sulla **busta n. 3** riportante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà essere contenuta l'offerta del canone annuo, pari o superiore alla somma posta a base di gara, espressa sia in cifre che in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Rignano Flaminio, Piazza IV Novembre, n. 1 -00068, entro le **ore 12.00 del giorno 28.12.2018**.

Si informa che l'ufficio protocollo è aperto nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non verranno tenute in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso.

12. VISITA DELLA STRUTTURA

Il sopralluogo all'impianto potrà essere effettuato tramite contatti con l'Ufficio comunale Email:protocollo@pec.comune.rignanoflaminio.rm.it.

13. GARANZIE RICHIESTE

L'affidatario dovrà produrre, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione, apposita polizza fidejussoria per garantire la puntuale osservanza degli oneri e degli obblighi derivanti dalla concessione per un importo garantito di € 1.000,00 e precisamente per l'osservanza:

- dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla convenzione;
- dell'eventuale risarcimento di danni, derivanti a qualsiasi titolo dalla gestione;
- del rimborso delle spese che l'Amministrazione Comunale fosse eventualmente obbligata a sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione della gestione da parte dell'affidatario, ivi compreso il danno o esborsi vari che l'Amministrazione Comunale dovesse affrontare a seguito della necessità di provvedere a diversa assegnazione dell'affidamento, in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario.

La cauzione s'intenderà automaticamente prorogata qualora, entro la data di scadenza, vi fossero pendenti controversie giudiziarie fra il Comune e l'affidatario.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore si assume ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al Comune ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale; provvede ad assicurare se stesso ed il personale impegnato per la responsabilità civile verso i terzi, per qualsiasi evento o danno che possa causarsi, esonerando espressamente il Comune di Rignano Flaminio da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti,

anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto del presente avviso.

A pena improcedibilità alla stipulazione della convenzione per fatto addebitabile all'aggiudicatario, in occasione della stipula, l'aggiudicatario dovrà presentare copia conforme della polizza RCT come di seguito descritta:

- a. per danni all'immobile e relative attrezzature ed impianti mobili nonché per il furto degli stessi per un importo minimo di € 100.000,00 (Euro centomila/00);
- b. per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto o a cose di terzi nel corso delle attività, con gli utenti ritenuti terzi tra loro e con estensione della copertura anche agli accompagnatori, per importi annuali distinti non inferiori a: € 500.000,00 (Euro cinquecentomila) per sinistro; € 500.000,00 (Euro cinquecentomila) per persona; € 250.000,00 per cose (Euro duecentocinquantomila/00).

Resta inteso che, in caso di mancato deposito della polizza, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della polizza fidejussoria e all'aggiudicazione al secondo classificato.

Il Concessionario dovrà assumere le assicurazioni per tutta la durata della concessione. Ogni documento, comprese le quietanze, dovrà essere prodotto in copia all'Amministrazione Comunale.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- Il concessionario, a pena di decadenza dell'aggiudicazione dovrà presentarsi alla sottoscrizione del contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale;
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03, esclusivamente nell'ambito della presente selezione;
- L'amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- l'amministrazione potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua;
- L'offerta vincherà il concorrente per un periodo di tre mesi decorrenti dalla data di scadenza dell'avviso pubblico;
- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla convenzione, nessuna esclusa od eccettuata, saranno a carico dell'aggiudicatario;
- Responsabile del procedimento è la responsabile del Settore II: Geom. Gian Cristino Rasi - 0761/597944.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Geom. Gian Cristino Rasi



COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Settore II

SCHEMA DI CONVENZIONE

CONVENZIONE PER GESTIONE IN CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO "VIA LAMARMORA" DI PROPRIETA' COMUNALE. GIG: .

L'anno duemiladiciotto _____ il giorno _____ in Rignano Flaminio, presso la Sede Municipale ubicata in P.za IV Novembre n. 1, sono comparsi:
da una parte -----, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Rignano Flaminio, codice fiscale n. 80163710587 che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Settore II; in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 19 del 30.10.2018, che nel contesto dell'atto verrà chiamato per brevità anche "Comune"; dall'altra parte il sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, che interviene in questo Atto in qualità di _____ dell'Associazione _____ e codice fiscale _____ con sede legale a _____ in Via _____

PREMESSO che:

- Con deliberazione della G.C. n. 129 del 23/10/2017 avente per oggetto "*atto di indirizzo per la concessione a titolo oneroso dell'impianto sportivo comunale 'P.B.Rasi' campo da calcio ed annessa pista di atletica leggera, e del campetto da calcio in via Lamarmora, per la durata di nove anni.*" - che con determinazione Reg. Gen. _____ del _____ è stata indetta la gara per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 173 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'impianto in argomento ed è stato approvato in schema l'avviso pubblico per l'individuazione del concessionario e la relativa convenzione;
- che con avviso pubblico prot. n. _____ del _____ è stata resa nota la volontà dell'amministrazione comunale di concedere a terzi la gestione dell'impianto sportivo ""Via Lamarmora";
- che con determinazione Reg. Gen. n. _____ del _____ la gestione dell'impianto sportivo è stata affidata in concessione a _____;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si sottoscrive quanto segue:

ART. 1 . Oggetto e durata della concessione

Il Comune di Rignano Flaminio, nel prosieguo del presente atto definitivo "Comune" concede alla Soc./Associazione sportiva _____, nel prosieguo del presente atto definita "Concessionario", l'uso e la gestione dell'impianto sportivo " Via Lamarmora" di proprietà comunale sito in Rignano Flaminio. L'impianto viene concesso nello stato di fatto in cui si trova e pertanto rimangono a carico del concessionario tutte le eventuali opere e richieste di autorizzazioni atte a rendere l'impianto stesso a norma di legge e fruibile dall'utenza.

Il concessionario si impegna ad eseguire a propria cura e spese e sotto la propria responsabilità, le manutenzioni ordinarie a regola d'arte degli impianti tutti affidati con la presente convenzione, nonché delle attrezzature esistenti e delle relative pertinenze.

L'Offerta tecnica presentata in sede di gara costituisce parte integrante della presente convenzione.

La concessione ha la durata di anni nove dalla data di sottoscrizione della stessa.

ART. 2 Uso e gestione degli impianti da parte del concessionario

decreto legislativo sono applicabili alla procedura stessa se e in quanto richiamate nella lex specialis di gara.

L'Avviso pubblico e la convenzione, possono essere reperiti sul sito internet:

www.comune.rignanoflaminio.rm.it sezione bandi e avvisi.

Le date per l'espletamento delle procedure di gara verranno comunicate con avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.rignanoflaminio.rm.it alla voce bandi-avvisi e avranno effetto di notifica ad ogni effetto di legge.

La procedura di selezione pubblica sarà suddivisa in tre fasi come di seguito specificato:

- **1ª FASE:** Presso la sede municipale, sala del Consiglio comunale, la Commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà all'apertura dei plichi e alla verifica dei documenti amministrativi al solo fine dell'ammissibilità dei soggetti partecipanti al prosieguo della gara;
- **2ª FASE:** Presso la sede municipale, sala del Consiglio comunale, si procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica. Poi la Commissione sulla base dei criteri e punteggi di cui al punto 8, in seduta riservata, procederà alla valutazione dell'offerta tecnico gestionale e all'assegnazione dei relativi punteggi.
- **3ª FASE:** Presso la sede Municipale, sala del Consiglio comunale, si procederà all'apertura del plico contenente l'offerta economica e all'aggiudicazione provvisoria.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'art. 173 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., su un punteggio massimo di 100 punti, in base ai seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA fino a 80 punti

- Valutazione del Progetto gestionale, comprensivo delle tariffe da applicare per l'utilizzo dell'impianto, specificando tariffe ridotte per determinate categorie di utenti, nonché dell'impegno a garantire lo svolgimento almeno della pratica del calcetto e/o tennis e affini, promuovendo sport in favore anche di persone diversamente abili: **fino ad un massimo di 35 punti**
- programmazione di attività sportive rivolte ai bambini e ai giovani: **fino ad un massimo di punti 20;**
- Miglior progetto delle opere di riqualificazione dell'area e di ristrutturazione dell'impianto sportivo: **fino ad un massimo di 15 punti** così suddivisi: qualità progettuale = fino a 7 punti; funzionalità e tempi di realizzazione delle opere = fino a 8 punti.
- Curricula formatori: **fino ad un massimo di 10 punti.**

OFFERTA ECONOMICA fino a 20 punti

Il canone annuo posto a base d'asta è pari ad € 619,22.

- **Offerta economica (fino ad un massimo di 20 punti):** al concorrente che offrirà il canone maggiore, verrà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato in proporzione al rapporto tra l'offerta proposta e l'offerta più alta, secondo la seguente formula:

$$X = PO * 20/Pi$$

Dove: X = punteggio totale attribuito al singolo concorrente

PO = importo offerto

20 = punteggio massimo attribuibile

Pi = importo più alto

Il punteggio complessivo (massimo 100 punti) sarà dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti. La concessione dell'impianto sportivo verrà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Qualora si dovesse verificare parità di punteggio, la concessione verrà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il miglior progetto gestionale.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venisse presentata una sola offerta, purché ritenuta congrua e d'interesse per l'Amministrazione.

Non saranno ammessi all'apertura dell'offerta economica, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano realizzato almeno 50 punti sugli 80 previsti.

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso il centro sportivo per la durata massima di anni nove.

9. SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI RICHIESTI:

Possono partecipare alla selezione pubblica i sotto elencati soggetti:

a) associazioni, enti, o Società che svolgono in proprio o che possano svolgere in forma raggruppata attività sportiva;

I soggetti di cui sopra dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti**:

a) per le **Società e/o associazioni sportive** di essere iscritte ad una Federazione sportiva con indicazione del numero di iscrizione, data della prima ed ultima iscrizione, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare e i nominativi dei legali rappresentanti;

b) per gli **Enti di Promozione sportiva e le Federazioni sportive** di essere riconosciuti dal CONI, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare e i nominativi dei legali rappresentanti;

c) non rientrare nelle clausole di esclusione indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

d) di non avere un contenzioso in essere con il Comune di Rignano Flaminio;

e) l'accettazione integrale delle condizioni contrattuali indicate nel contratto di concessione;

f) la figura di un Responsabile tecnico qualificato nelle discipline sportive.

Per la realizzazione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria si applica la normativa vigente in materia.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, i concorrenti dovranno presentare, all'indirizzo specificato al successivo punto 11, un unico plico contenente **tre buste separate**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Sull'esterno del plico e su ciascuna delle tre buste in esso contenute dovranno essere indicati il nome e la ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura: **"Selezione Pubblica per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo "Via Lamarmora" di proprietà comunale. CODICE CIG: _____**;

Sulla **busta n. 1** riportante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovranno essere inseriti:

1. Istanza di partecipazione con i dati relativi al soggetto concorrente sottoscritta dal Legale rappresentante e corredata da:

a) Copia dello Statuto, Atto costitutivo della società sportiva e verbale di nomina dei rappresentanti legali;

2. Dichiarazione autentica, resa dal Legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante:

a) di avere preso visione dei luoghi e dello stato di consistenza dell'area oggetto di concessione e di ben conoscere tutti i documenti della selezione pubblica;

b) di possedere le attrezzature e di avvalersi del personale necessario per la corretta esecuzione della gestione nei tempi e nei modi previsti dalla concessione;

c) di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

d) di garantire lo svolgimento delle pratiche sportive in favore di persone diversamente abili;

e) di impegnarsi, qualora esistente, all'estinzione di ogni debito in essere nei confronti del Comune di Rignano Flaminio, prima della sottoscrizione della convenzione.

3. Copia dello schema del contratto di concessione, firmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
4. Attestato di sopralluogo: in conformità a quanto previsto dall'art. 12 del presente Avviso i soggetti concorrenti dovranno attestare l'intervenuta effettuazione del sopralluogo, a pena di esclusione, presso l'impianto sportivo. Dell'avvenuto sopralluogo farà fede l'apposita attestazione rilasciata dall'incaricato dell'Amministrazione precedente.

Sulla **busta n. 2** riportante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**" dovranno essere inseriti:

1. Il progetto gestionale specificando il piano gestionale, il piano organizzativo ed operativo, il piano economico e finanziario, il piano tariffario, gli orari di apertura e chiusura della struttura sportiva;
2. Il progetto delle opere di riqualificazione e ristrutturazione che il concorrente intende proporre con l'indicazione della spesa prevista al netto di IVA e dei tempi di esecuzione delle opere;
3. Curricula dei formatori.

Il progetto dovrà rispettare i vincoli urbanistici e igienico-sanitari presenti sull'area.

Le opere stesse, equiparabili ad interventi eseguiti direttamente dal Comune sono esenti dagli oneri concessori ai sensi dell'art. 17, comma 3 lettera e) del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380.

Sulla **busta n. 3** riportante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà essere contenuta l'offerta del canone annuo, pari o superiore alla somma posta a base di gara, espressa sia in cifre che in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Rignano Flaminio, Piazza IV Novembre n. 1 - 00068, entro le **ore 12,00** del **giorno** _____.

Si informa che l'ufficio protocollo è aperto nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non verranno tenute in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso.

12. VISITA DELLA STRUTTURA

Il sopralluogo all'impianto è obbligatorio. I soggetti partecipanti per visionare la struttura dovranno prendere contatti con l'Ufficio Comunale Settore II - Tecnico Manutentivo: Email: tecnicomanutentiva@comune.rignanoflaminio.rm.it. L'offerta sarà ritenuta valida soltanto nel caso in cui il legale rappresentante del soggetto partecipante abbia visionato gli impianti. Per tale accesso sarà obbligatoria la presenza del legale rappresentante pro-tempore del soggetto che intende partecipare alla selezione. Ai rappresentanti dei concorrenti che effettueranno il sopralluogo verrà consegnata un'apposita attestazione di sopralluogo che dovrà essere, in copia, allegata all'offerta di gara.

13. GARANZIE RICHIESTE

L'affidatario dovrà produrre, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione, apposita polizza fidejussoria per garantire la puntuale osservanza degli oneri e degli obblighi derivanti dalla concessione per un importo garantito di € 1.000,00 e precisamente per l'osservanza:

- dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla convenzione;
- dell'eventuale risarcimento di danni, derivanti a qualsiasi titolo dalla gestione;
- del rimborso delle spese che l'Amministrazione Comunale fosse eventualmente obbligata a sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione della gestione da parte dell'affidatario, ivi compreso il danno o esborsi vari che l'Amministrazione Comunale dovesse affrontare a seguito della necessità di provvedere a diversa assegnazione dell'affidamento, in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario.

La cauzione s'intenderà automaticamente prorogata qualora, entro la data di scadenza vi fossero pendenti controversie giudiziarie fra il Comune e l'affidatario.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore si assume ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al Comune ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale; provvede ad assicurare se stesso ed il personale impegnato per la responsabilità civile verso i terzi, per qualsiasi evento o danno che possa causarsi, esonerando espressamente il Comune di Rignano Flaminio da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto del presente avviso.

A pena improcedibilità alla stipulazione del contratto per fatto addebitabile all'aggiudicatario, in occasione della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare copia conforme della polizza RCT come di seguito descritta:

a. per danni all'immobile e relative attrezzature ed impianti mobili nonché per il furto degli stessi per un importo minimo di € 100.000,00 (Euro centomila/00);

b. per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto o a cose di terzi nel corso delle attività, con gli utenti ritenuti terzi tra loro e con estensione della copertura anche agli accompagnatori, per importi annuali distinti non inferiori a: € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) per sinistro; € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) per persona; € 250.000,00 per cose (Euro duecentocinquantamila/00).

Resta inteso che, in caso di mancato deposito della polizza, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione e all'aggiudicazione al secondo classificato.

Il Concessionario dovrà assumere le assicurazioni per tutta la durata della concessione. Ogni documento, comprese le quietanze, dovrà essere prodotto in copia all'Amministrazione Comunale. Resterà a carico del Comune, in qualità di proprietario, l'assicurazione degli immobili per danni causati da incendio, calamita naturali ecc.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- Il concessionario, a pena di decadenza dell'aggiudicazione dovrà presentarsi alla sottoscrizione del contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale;

- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03, esclusivamente nell'ambito della presente selezione;

- L'amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;

- l'amministrazione potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua;

- L'offerta vincolerà il concorrente per un periodo di tre mesi decorrenti dalla data di scadenza dell'avviso pubblico;

- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla convenzione, nessuna esclusa od eccettuata, saranno a carico dell'aggiudicatario;

- Responsabile del procedimento è il responsabile ad interim del Settore II-LL.PP: Geom. Rasi Gian Cristino - 0761/597947.

IL RESPONSABILE AD INTERIM
DEL SETTORE II-LL.PP
Geom. Rasi Gian Cristino