COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO

Città metropolitana di Roma Capitale

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SCOLASTICHE E PER L'EDUCAZIONE

INFORMATIVA SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

Dal 3 giugno al 02 agosto 2019 sono **aperte le iscrizioni e le conferme** al servizio di ristorazione scolastica per l'a.s. 2019/2020.

Si informa che a partire dal mese di marzo 2019 il servizio di ristorazione scolastica è stato affidato in concessione alla ditta Bioristoro Italia srl la quale riscuote direttamente le rette a carico della famiglia per il servizio di che trattasi.

Pertanto anche quelli che già usufruiscono del servizio di ristorazione scolastica e per quelli che non hanno usufruito fino ad oggi del servizio, è obbligatorio presentare **domanda di iscrizione** compilando il modulo unico predisposto dal competente Ufficio comunale (il modulo può essere ritirato presso il Comune di Rignano Flaminio nei giorni ed orari di apertura al pubblico o scaricato dal sito internet istituzionale: *www.comune.rignanoflaminio.rm.it- Aree Tematiche - Servizi per l'educazione – Servizio Ristorazione scolastica- Modulistica*).

Il servizio di **ristorazione scolastica** è rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria nonché ai bambini frequentanti la ludoteca comunale.

Ricordiamo che il servizio di ristorazione scolastica è un **servizio a domanda individuale**, e quindi **non obbligatorio**; in caso di inadempienza nei pagamenti, durante l'anno scolastico, la ditta Bioristoro Italia potrà potrà, dopo solleciti e/o diffide, esperire tutte le procedure di legge per il recupero del credito e, comunque, sospendere il servizio all'utente moroso. Inoltre l'Amministrazione potrà procedere d'ufficio all'invio alle competenti Autorità e/o alla Guardia di Finanza di tutte le DSU ai fini ISEE presentate per gli accertamenti di rito. Qualora si ravvisi la non veridicità delle informazioni fornite, il richiedente decadrà dal diritto dei benefici ottenuti e potrà incorrere in sanzioni penali.

Per il servizio di ristorazione scolastica, le famiglie potranno scegliere, solo per motivi di salute o culturali, una **dieta speciale**, indicandolo nella relativa parte della domanda di iscrizione e allegando tutte le certificazioni necessarie.

Al fine di assicurare la partecipazione delle famiglie al funzionamento e al miglioramento del servizio, inoltre, sempre per il servizio di ristorazione, è stata istituita una **Commissione mensa** che ha il compito di monitorare la qualità del servizio reso e la gradibilità dei menù, oltre ad un ruolo propositivo sull'educazione alimentare in ambito scolastico. Sul sito web del Comune è disponibile il relativo regolamento[1] e i nominativi di chi ne fa parte: i genitori possono rivolgersi a loro per segnalare problematiche e/o proposte in merito al servizio.

Dall'anno scolastico 2012/2013 è stata avviata la **gestione informatizzata dei servizi scolastici**. Il nuovo sistema ha permesso di migliorare la gestione amministrativa attraverso criteri di semplificazione e trasparenza, consentendo di avere un controllo diretto e sicuro, in ogni momento e nel rispetto della privacy, della situazione relativa ai consumi ed ai pagamenti.

Con il nuovo sistema, ad ogni nuovo alunno iscritto al servizio di ristorazione scolastica è assegnato un codice personale di identificazione (**codice PAN**), al quale sono associati tutti i dati personali (scuola di frequenza, tariffa da pagare, servizi abilitati). Chi è già iscritto mantiene lo stesso PAN.

In caso di smarrimento del codice personale PAN, potrete richiederlo all'Ufficio Politiche educative del Comune di Rignano Flaminio. Il codice personale PAN rimane valido per tutto il percorso scolastico.

COME FUNZIONA?

Il servizio ristorazione scolastica deve essere **pagato anticipatamente**, secondo le tariffe stabilite annualmente dall'Amministrazione comunale. Per l'a.s. 2019/2020 le tariffe e le agevolazioni sono state

approvate con deliberazione della G.C. n. 27 del 15.02.2019 e sono riportate nel modulo di iscrizione.

Come una semplice ricarica telefonica, basterà, per usufruire del servizio, versare la somma che si desidera ricaricare, indipendentemente dai costi unitari del pasto, poiché il sistema provvederà a decurtare automaticamente la giusta somma per ciascun utente.

Presso il punto di ricarica, il terminale POS rilascia uno **scontrino** sul quale risulta il versamento effettuato ed il saldo aggiornato del credito pasti (si raccomanda di controllare che siano corretti il codice personale, la somma versata ed il saldo). Si consiglia, inoltre, di conservare lo scontrino, in quanto costituisce attestazione di avvenuto pagamento.

Per il pagamento del servizio, **mediante contanti o Pagobancomat**, dovrete recarvi in uno dei punti di ricarica autorizzati, a vostra scelta e:

- comunicare il codice PAN del proprio figlio o consegnare il tesserino sanitario del bambino (carta CRS);
- comunicare il servizio per il quale si vuole effettuare il pagamento (ristorazione scolastica);
- comunicare l'importo che si vuole ricaricare.

Come una semplice ricarica telefonica, basterà, per usufruire del servizio, versare la somma dovuta per il servizio ristorazione scolastica.

Presso il punto di ricarica, il terminale POS rilascia uno **scontrino** sul quale risulta il versamento effettuato ed il saldo aggiornato del credito del servizio ristorazione (si raccomanda di controllare che siano corretti il codice personale, la somma versata ed il saldo). Si consiglia, inoltre, di conservare lo scontrino, in quanto costituisce attestazione di avvenuto pagamento.

Attualmente i **punti di ricarica autorizzati** sono due:

- **CARTOLERIA AR.PA.**, in via San Rocco n. 54, nei giorni e negli orari di apertura;
- **CARTOPARTY**, in Corso Umberto I n. 30, nei giorni e negli orari di apertura.

COME AVVIENE LA PRENOTAZIONE GIORNALIERA DEL PASTO?

Ogni classe, con i nominativi degli alunni, è registrata su un foglio elettronico sul quale, utilizzando una penna a lettura ottica, vengono riportate giornalmente le **assenze**. I dati, rilevati dal personale della ditta Bioristoro Italia srl, vengono trasmessi entro le ore 10.00 al sistema informatizzato. Non è necessario, quindi, che l'alunno porti con sé alcunché o che le famiglie facciano qualcosa, se non per situazioni straordinarie.

Nel caso in cui l'alunno sia presente a scuola, ma non intenda usufruire del servizio mensa, il genitore dovrà darne comunicazione all'insegnante prima dell'inizio delle lezioni. Così come eventuali entrate in ritardo o uscite nel corso della mattinata dovranno essere comunicate, entro e non oltre le ore 10.00, all'Ufficio Politiche educative del Comune per consentire una corretta rilevazione degli alunni che usufruiranno della mensa nella giornata.

Il pasto può essere prenotato o annullato entro le ore 10.00. Dopo tale orario, essendo stato ordinato al Centro cottura, non potrà più essere rimborsato.

COME CONOSCERE LO STATO DEI PAGAMENTI?

I genitori potranno verificare la gestione dei servizi e dei pagamenti (pasti consumati, ricariche effettuate, saldo) collegandosi al **modulo WebGenitori** dal sito del Comune e cliccando sull'immagine WebGenitori nella relativa sezione. Una volta inserite le **credenziali personali di accesso** (*username* e *password,* valide per tutto il percorso scolastico) assegnate dall'Ufficio comunale competente e completata la registrazione (per la password stare attenti alle maiuscole e minuscole), sarà sufficiente seguire le istruzioni del sistema per verificare il conto dei propri figli.

Qualora vogliate farlo, potrete modificare la password assegnata, ma non sarà più possibile per il Comune conoscere quella da voi scelta; il Comune potrà, comunque, emettere dei nuovi identificativi e comunicarli nel caso di smarrimento o dimenticanza.

Al **primo accesso**, vi consigliamo di controllare l'anagrafica dei dati e di segnalarci, tramite il servizio email predisposto dal sistema (*modifica dati personali*), eventuali discordanze, dati incompleti ed errori. Così come vanno sempre segnalate eventuali variazioni da apportare ai dati comunicati all'atto di iscrizione.

Ricordiamo che l'Ufficio Politiche scolastiche e per l'educazione è a disposizione per qualsiasi esigenza e informazione necessaria.

Per informazioni ulteriori contattare la Bioristoro Italia srl al n. 06/5030933 (dal lunedì al giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00) o inviare una e mail all'indirizzo: scuolerignano@bioristoroitalia.it

LA RESPONSABILE
F.to Lucia Freddo

Piazza IV Novembre, 1
00068 RIGNANO FLAMINIO (Rm - Italia)
Tel.: *+ 39 0761 597955* - Fax: *+39 0761 597952*
Email: *serviziscolastici@comune.rignanoflaminio.rm.it*
Web: *http://www.comune.rignanoflaminio.rm.it*